АДМИНИСТРАЦИЯ

МЫШЛАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

Ул. Советская, 50 с. Мышланка 633650

Тел. (383-46) 45348, факс (383-46) 45342

myshlan@suzunadm.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Мышланка

От 17.05.2016 № 16

О Плане противодействия коррупции в Мышланском сельсовете Сузунского района Новосибирской области на 2016 – 2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» и в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств, принимающих участие в правоохранительной деятельности, выработки и реализации совместных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию,

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Мышланском сельсовете Сузунского района Новосибирской области на 2016- 2017 годы.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании "Мышланский Вестник" и на официальном сайте администрации Мышланский сельсовета Сузунского района Новосибирской области в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плане противодействия коррупции в Мышланском сельсовете Сузунского района Новосибирской области на 2016- 2017 годы, оставляю за собой.

Глава Мышланского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области В.С. Титов

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением

Администрации Мышланского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

от 17.05.2016 г. № 16

ПЛАН

противодействия коррупции в Мышланском сельсовете Сузунского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование) на 2016- 2017 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятия** | | | | | **Ответственные**  **исполнители** | | | | | **Срок реализации** | |
| **Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы | | | | | Уполномоченный Специалист Администрации Мышланского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее – специалист администрации) | | | | | В течение планируемого периода | |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции при осуществлении закупок** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | | | | Комиссия по профилактике и противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов на муниципальной службе (далее – Комиссия) | | | | | В течение планируемого периода | |
|  | | Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств, имущества | | | | | Комиссия | | | | | В течение планируемого периода | |
|  | | Контроль эффективности использования муниципального имущества | | | | | Комиссия | | | | | В течение планируемого периода | |
|  | | Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении | | | | | Администрация Мышланского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее –администрация) | | | | | В течение планируемого периода | |
| **Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления | | | | | специалист администрации | | | | В течение планируемого периода | | |
|  | | Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов | | | | | комиссия | | | | В течение планируемого периода | | |
|  | | Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов | | | | | комиссия | | | | В течение планируемого периода | | |
| **Регламентация деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Анализ деятельности администрации | | | | | комиссия | | | | Один раз в полугодие | | |
| 10. | | Подготовка предложений по оптимизации полномочий, численности муниципальных служащих в случае необходимости | | | | | комиссия | | | | В течение планируемого периода | | |
| 11. | | Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципальными служащими | | | | | | комиссия | | В течение планируемого периода | | | |
| **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления** | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | | Комиссия | | | | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.09 | | | |
| 13. | | Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими, депутатами, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; | | | | комиссия | | | | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.06 | | | |
| 14. | | Стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы в целях профилактики коррупции | | | Комиссия, Руководитель органа местного самоуправления | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 15. | | Совершенствование конкурсных механизмов замещения вакантных должностей муниципальной службы с целью минимизации рисков проявлений коррупционного поведения муниципальных служащих | | Руководитель органа местного самоуправления | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 16. | | Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области, муниципального образования о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия,  о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | | комиссия | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 17. | | С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | администрация | | | | | | До 01.09.2016 | | | |
| 18. | | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | | Специалист администрации, комиссия, руководитель органа местного самоуправления | | | | | | в течение планируемого периода | | | |
| 19. | | Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | | комиссия | | | | | | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.12 | | | |
| 20. | | Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, [обязанности](consultantplus://offline/ref=BB125115F04F6BAFE9F3944D862DC871D75C5D7FD847BC3A9450ED13BF53H8N) сообщать в случаях, установленных федеральными законами | | Специалист администрации, комиссия, руководитель органа местного самоуправления | | | | | | До 01.10.2016 | | | |
| 21. | | Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников учреждений отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующем органе и учреждении | | комиссия | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 22. | | Организация мониторинга исполнения установленного [порядка](consultantplus://offline/ref=E286FDF3E727E25B5B9B517E5CE37A7B5521BAE59CBB8412D6AAA89BAC3ER5M) сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации | | Специалист администрации, комиссия, руководитель органа местного самоуправления | | | | | | Ежегодно в течение планируемого периода до 31.12 | | | |
| 23. | | Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, а также муниципальными служащими | | комиссия, руководитель органа местного самоуправления | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 24. | | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования | | Руководитель органа местного самоуправления | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 25. | | Совершенствование требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов. | | комиссия | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| **Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции** | | | | | | | | | | | | | |
| 26. | | Включение в состав комиссии по противодействию коррупции представителей общественности (по согласованию) | | Руководитель органа местного самоуправления | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 27. | | Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции | | комиссия | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 28. | | Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ. | | Комиссия, администрация | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 29. | | Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципального образования на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования | | Комиссия, администрация | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 30. | | Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования, принятых мерах | | Комиссия, администрация | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| 31. | | Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции | | Комиссия, администрация | | | | | | В течение планируемого периода | | | |
| **Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих** | | | | | | | | | | | | | |
| 32. | | Организовать дополнительное обучение муниципальных служащих по профилактике коррупционных и иных правонарушений | | Руководитель органа местного самоуправления | | | | | | В течение планируемого периода | | | |